



# Stellenausschreibung

In der **Universitätsbibliothek** der Johannes Gutenberg-Universität Mainz ist voraussichtlich zum 01.06.2020 die Stelle eine/r

**Bibliotheksdirektor/in (m/w/d)**  
**für die Leitung der Abteilung Medienbearbeitung in der Zentralbibliothek**  
**(EG 15 TV-L bzw. Bes. Gr. A15 LBesG)**  
**Kenn-Nr.: 16319-UB-A15-ml**  
**- Vollzeit -**

**unbefristet** zu besetzen.

Die Universitätsbibliothek Mainz setzt sich als professionelle und innovative Dienstleistungseinrichtung für die Ziele der Johannes Gutenberg-Universität ein. Sie versorgt die Forschenden, Lehrenden und Studierenden der Universität bedarfsorientiert mit Literatur und Information und stellt für sie Arbeits-, Lern- und Kommunikationsorte bereit. Mit insgesamt sieben Bibliotheksstandorten ist die Universitätsbibliothek eine der zentralen Infrastruktureinrichtungen der Universität Mainz. Als Leiterin oder Leiter der Abteilung Medienbearbeitung verwalten Sie einen Erwerbungssetat von ca. 3,5 Mio € und sind verantwortlich für über 30 Mitarbeitende in 3 Sachgebieten.

## Ihre Aufgaben:

- Leitung der Abteilung Medienbearbeitung der Zentralbibliothek
- Steuerung und strategische Weiterentwicklung der Erwerbungs- und Erschließungsprozesse digitaler und gedruckter Medien
- Planung und Steuerung des Erwerbungssetats der Universitätsbibliothek
- Gestaltung eines zeitgemäßen Bestands- und Contentportfolios (E-Ressourcen, Open-Access-Komponenten, Print)
- Bestandsmanagement aller digitalen und gedruckten Medien in Zusammenarbeit mit den Fachreferentinnen und Fachreferenten, den Leitungen der Bereichsbibliotheken sowie den Fachbereichen der Universität
- Akquise und verantwortliche Begleitung von Drittmittelprojekten
- Mitarbeit im Leitungsteam der Universitätsbibliothek und aktives Mitwirken bei der strategischen Weiterentwicklung der UB
- Vertretung der Universitätsbibliothek in regionalen und nationalen Fachgremien sowie Engagement für die nationale und internationale Vernetzung

## Ihr Profil:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; Promotion erwünscht
- Laufbahnprüfung für den höheren Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken oder vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Erfahrung in leitender Position
- vertiefte Kenntnisse und Erfahrungen mit den Organisationsstrukturen und Geschäftsgängen einer wissenschaftlichen Universitätsbibliothek
- umfassende Kenntnis neuer Entwicklungen im Bibliothekswesen, v. a. im Bereich der Medienbearbeitung

- sehr gute Kenntnisse der nationalen und internationalen Verlagslandschaft und moderner Erwerbungsformen
- Fähigkeit zum analytischen und konzeptionellen Denken und zur strategischen Weiterentwicklung von Organisationsstrukturen, Prozessen und Dienstleistungen
- umfangreiche Erfahrung im Projektmanagement
- Innovationsfreude und IT-Affinität
- Fähigkeit zu wirtschaftlichem Denken und Handeln
- integrierender und partizipativer Führungsstil
- kommunikative Fähigkeiten, soziale Kompetenz und sicheres Auftreten
- verhandlungssichere englische Sprachkenntnisse

**Wir bieten Ihnen:**

- verantwortungsvolle Tätigkeit in einer Bibliothek mit einer innovativen Betriebskultur
- großzügige flexible Arbeitszeiten
- familienfreundliches Umfeld
- grundsätzliche Möglichkeit zur Telearbeit
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsangebote
- Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets
- interessanter Arbeitsplatz in einer lebenswerten Stadt mit attraktiven (kulturellen) Freizeitangeboten

\*\*\*\*

Wir legen Wert auf aussagekräftige und umfassende Bewerbungsunterlagen.

Für die Einstellung im Beamtenverhältnis, insbesondere im Beförderungsamtsamt, müssen neben den allgemeinen dienstrechtlichen Voraussetzungen die beamten- und laubahnrechtlichen Voraussetzungen erfüllt sein. Sofern die beamtenrechtlichen Voraussetzungen nicht vorliegen, kommt eine Einstellung im tariflichen Beschäftigungsverhältnis in Betracht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Die Johannes Gutenberg-Universität ist bestrebt, den Anteil der Frauen in Leitungspositionen zu erhöhen, und hat daher ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in einer pdf-Datei unter Angabe der **Kenn-Nr.: 16319-UB-ml** bis zum **11.10.2019** per E-Mail an:

[beruf@uni-mainz.de](mailto:beruf@uni-mainz.de)

Für Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Dr. Hansen, Tel: 06131/39-22644.

Stellenangebote und weitere Informationen auch im Internet:  
<https://www.verwaltung.personal.uni-mainz.de/stellenausschreibungen/>