

Name, Vorname: _____ Datum: _____

Amtsbezeichnung: _____

Fachbereich/Einrichtung: _____

Privatanschrift: _____

auf dem Dienstweg

An den
Präsidenten der
Johannes Gutenberg-Universität Mainz
55099 Mainz

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Keine Inanspruchnahme von Elternzeit**
 Elternzeit

Hiermit beantrage ich Elternzeit ohne Dienstbezüge gemäß § 19 a Urlaubsverordnung zur Betreuung und Erziehung des Kindes

Vorname, Name _____ Geburtsdatum: _____

Verwandtschaftsverhältnis _____ für folgende Zeiträume

vom _____ bis _____

vom _____ bis _____

vom _____ bis _____

vom _____ bis _____

(maximal vier Abschnitte unter Anrechnung der Inanspruchnahme von Elternzeit durch den anderen Elternteil)

Ich erkläre, dass ich mit dem Kind in einem Haushalt lebe und es selbst betreue und erziehe. Mir ist bekannt, dass ich Änderungen dieser Voraussetzungen unverzüglich mitteilen muss und Elterngeld nur für volle Lebensmonate des Kindes gezahlt wird. Folgende Nachweise füge ich bei:

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Geburtsurkunde
 Nachweis der Inobhutnahme (Pflegekind)
 Adoptionsnachweis

Ich beantrage, mir während der Elternzeit in der Zeit vom _____ bis _____ eine Teilzeitbeschäftigung im Umfang von _____ Stunden wöchentlich (maximal 32 Stunden) bei _____ zu bewilligen. *)

Ich beantrage die Verlängerung meines Beamtenverhältnisses auf Zeit um die Dauer der Elternzeit / des Beschäftigungsverbots nach dem Mutterschutzgesetz. *)

UnterschriftAnlagen:*) **Hierzu ist die Stellungnahme der Vorgesetzten/des Vorgesetzten erforderlich!!**

Stellungnahme der/des Vorgesetzten bzw. der Dekanin/des Dekans

- Der umseitig beantragten Teilzeitbeschäftigung während der Elternzeit wird zugestimmt.
- Der umseitig beantragten Verlängerung des Beamtenverhältnisses auf Zeit um die Dauer der Elternzeit / des Beschäftigungsverbots nach dem Mutterschutzgesetz stehen dienstliche Gründe nicht entgegen / stehen folgende dienstliche Gründe entgegen: _____

Mainz, den _____

Unterschrift